

Sayı : 19831278/
Konu : Performans İtiraz Komisyonu Çalışma
Usulü ve Esasları

..... VALİLİĞİNE
(Halk Sağlığı Müdürlüğü)

Bilindiği üzere 25/01/2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Aile Hekimliği Uygulama Yönetmeliğinin 13 üncü maddesinin ikinci fıkrasında “Bireye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerinden hangilerinin ne oranda performans değerlendirmesinde etkili olacağına dair usul ve esaslar Aile Hekimliği Uygulaması Kapsamında Sağlık Bakanlığınca Çalıştırılan Personele Yapılacak Ödemeler ile Sözleşme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirlenen hükümler çerçevesinde belirlenir.” hükmü yer almaktadır. 30/12/2010 tarihli ve 27801 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Aile Hekimliği Uygulaması Kapsamında Sağlık Bakanlığınca Çalıştırılan Personele Yapılacak Ödemeler ile Sözleşme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğinin 18 inci maddesinin birinci fıkrasında “Koruyucu hekimlik hizmetlerinden; aşılama, gebe, bebek-çocuk takibi için ayrı ayrı, başarı oranına göre kesinti uygulanır...” hükmü ile ikinci fıkrasında ise “Aşılama, gebe, bebek-çocuk takiplerinin hangi aralıklarla ne şekilde yapılacağı ve kesintilerin usul ve esasları Bakanlıkça belirlenerek duyurulur...” hükmü yer almaktadır.

Bu kapsamda performans kesintilerine yönelik yapılacak olan itirazlar ile düzeltme ve geri ödemelerde aşağıdaki hususlar dikkate alınacaktır:

1) Her ilde Valilik onayı ile Aile Hekimliği Uygulamasında Çalışan Personelin Performans İtirazlarını Değerlendirme Komisyonu oluşturulacaktır. Bu komisyonun görevi; aile hekimlerinin ve aile sağlığı elemanlarının mezkur performans kesintilerine yapacakları itirazları, yürürlükteki mevzuat doğrultusunda değerlendirip karar almaktır.

2) Komisyon, illerde aşağıda belirtilen üyelerden oluşacaktır.

a) **Başkan;** Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şubesinden bu şubenin bulunmadığı illerde ise Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Hizmetleri Şubesinden sorumlu Halk Sağlığı Müdür Yardımcısı olacaktır.

b) **Üyeler;**

İl grubu il için;

1. Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürü
2. Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
3. Aile Hekimliği Uygulama Şube Müdürü
4. Çocuk, Ergen, Kadın ve Üreme Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
5. Aşı Programları Şube Müdürü
6. İdari İşler Şube Müdürü

Sayı : 19831278/
Konu : Performans İtiraz Komisyonu Çalışma
Usulü ve Esasları

İ2-İ5 grubu arası iller için;

1. Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürü
2. Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
3. Aile Hekimliği Uygulama Şube Müdürü
4. Çocuk, Ergen, Kadın ve Üreme Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
5. Bulaşıcı Hastalık Kontrol Programları Şube Müdürü varsa İl Aşı Sorumlusu
6. İdari ve Mali İşler Şube Müdürü

İ6 grubu iller için;

1. Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürü
2. Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
3. Aile Hekimliği Uygulama Şube Müdürü
4. Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar, Programlar ve Kanser Şube Müdürü
5. Bulaşıcı Hastalık Kontrol Programları Şube Müdürü
6. Destek Hizmetleri Şube Müdürü

İ7 grubu iller için;

1. Aile Hekimliği Şube Müdürü
2. Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
3. Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar, Programlar ve Kanser Şube Müdürü
4. Bulaşıcı Hastalık Kontrol Programları Şube Müdürü
5. Destek Hizmetleri Şube Müdürü

İ8-İ9 grubu iller için;

1. Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü
2. Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar, Programlar ve Kanser Şube Müdürü
3. Bulaşıcı Hastalık Çevre ve Çalışan Sağlığı Şube Müdürü
4. Destek Hizmetleri Şube Müdürü

c) Komisyon Başkanının görevli, izinli veya raporlu olduğu durumlarda yerine bakan Halk Sağlığı Müdür Yardımcısı komisyon başkanı olacak Müdür Yardımcısı yoksa Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürü/Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü komisyona başkanlık edecektir. Komisyon üyelerinin görevli, izinli veya raporlu olması durumunda komisyona vekilleri katılacaktır.

3) Komisyonla ilgili sekretarya işlemleri Aile Hekimliği İzleme ve Değerlendirme Şubesi bu şubenin bulunmadığı illerde Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Hizmetleri Şubesi tarafından yürütülecektir.

4) Aile hekimleri ve aile sağlığı elemanları Karar Destek Sisteminde ilgili ay için tespit edilen performans verilerinin Bakanlıkça sabitlenmesini takip eden ilk iş günü içinde itiraz dilekçelerini ve eklerini bağlı olduğu Toplum Sağlığı Merkezine elden ulaştırılacaktır.

Sayı : 19831278/
Konu : Performans İtiraz Komisyonu Çalışma
Usulü ve Esasları

5) Aile Hekimleri tarafından gönderilen itiraz dilekçeleri ekleri ile birlikte toplum sağlığı merkezleri (TSM) tarafından incelenerek eksik belgeler tamamlandıktan sonra TSM görüşü ve detaylı raporlar da eklenerek iki iş günü içinde Halk Sağlığı Müdürlüğüne elden ulaştırılacaktır.

6) İtirazlar komisyon tarafından incelenerek 2 (iki) iş günü içerisinde karara bağlanacaktır.

7) İtirazlarla ilgili komisyon kararı, ilgili şubelere ve birimlere itirazların sonuçlandığı günün ertesi iş günü iletilecektir. Komisyon kararları aile hekimleri/aile sağlığı elemanlarının ödemeleri ile ilgili birim tarafından aynen uygulanacaktır.

8) Herhangi bir nedenle, belirlenen tarihten sonra yapılan itiraz başvuruları bir sonraki komisyon toplantısına sunulmak üzere değerlendirilecektir.

9) İtiraz başvurusu için en geç süre kesintinin maaşa yansımından sonraki 60 (altmış) gündür.

10) Olağandışı durumlarda toplantı günü ve saati değişiklik gösterebilir.

11) Toplantı kararları üye sayısının salt çoğunluğunun uygun görüşü ile alınacaktır.

12) Aile hekimleri ve aile sağlığı elemanları tarafından, itiraz formunda istenen belgeler eksiksiz olarak gönderilecek, eksik belgesi olan müracaatlar belgeler tamamlanuncaya kadar değerlendirmeye alınmayacaktır.

13) Komisyonda alınan kararlar Halk Sağlığı Müdürlüğü'nün resmi internet sayfasında ilan edilecek, aile hekimlerine, aile sağlığı elemanlarına ve ilgililerine ilan tarihinde tebliğ edilmiş sayılacaktır.

14) Komisyon başkanı tarafından gerekli görüldüğü hallerde, komisyona asil üyeler dışında görüş ve önerilerine başvurulmak üzere teknik katılımcı davet edilebilecektir. Teknik katılımcının oy yetkisi bulunmamakla birlikte komisyona katıldığına dair tutanağı imzalar.

15) Komisyonda alınan kararlar komisyon üyeleri tarafından imza altına alınacak ve dosyada saklanacaktır.

16) Komisyon kararları karar tarihinden itibaren en geç 15(on beş) gün içerisinde elektronik ortamda Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bildirilecektir.

17) İtiraz dilekçeleri/formları ve ekleri sadece performans itirazları için komisyonda değerlendirilecek olup farklı bir işlem için kullanılamayacaktır.

18) Komisyon kararına itiraz, ancak ek bilgi ve belge olması durumunda ve bir sonraki toplantıya kadar aynı komisyona yapılacak olup komisyon tarafından tekrar değerlendirilerek karara bağlanacaktır.

19) Halk Sağlığı Müdürlüğü, bu talimatın uygulanmasını sağlamak üzere alt düzenlemeler yapmaya yetkilidir. Bu düzenlemeler, Halk Sağlığı Müdürlüğü resmi internet sayfasında (www.xxx.gov.tr) ilan edilir; aile hekimlerine, aile sağlığı elemanlarına ve ilgililerine ilan tarihinde tebliğ edilmiş sayılır.

Sayı : 19831278/
Konu : Performans İtiraz Komisyonu Çalışma
Usulü ve Esasları

20) Halk Sağlığı Müdürlüğünün gerekli görmesi halinde sağlık ile ilgili sivil toplum kuruluşları temsilcisi gözlemci sıfatıyla Aile Hekimliği Uygulamasında Çalışan Personelin Performans İtirazlarını Değerlendirme Komisyonu toplantılarına davet edilebilir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Seçil ÖZKAN
Bakan a.
Kurum Başkanı

EKLER :

- EK-1. Aile Hekimliği Uygulaması Performans Değerlendirmesi İtiraz Nedenleri ve Sunulması Gereken Evraklar
- EK-2. Aile Hekimliği Uygulaması Performans İtiraz Formu
- EK-3. Göç Tespit Tutanağı
- EK-4. Doğum Beyan Tutanağı
- EK-5. Tıbbi Beyan Tutanağı
- EK-6. İzlem/Aşı Tutanağı
- EK-7. İzlem/Aşı Durumu Bilgilendirme Onam Formu
- EK-9. Gebe Geç Tespit Beyan Tutanağı
- EK-10. TSM Yerinde Tespit Tutanağı

DAĞITIM:

81 İl Valiliğine (Halk Sağlığı Müdürlüğü)